



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКУДО СШ

г. Белая Холуница

\_\_\_\_\_ Л.А.Ложкина

Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся**

#### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение - локальный нормативный акт Муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» г. Белая Холуница Кировской области, (далее Учреждение) регламентирует порядок формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта.

Настоящее Положение составлено в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению документации в учреждениях дополнительного образования, в целях установления единых требований к формированию, ведению и хранению личных дел обучающихся Учреждения.

1.2 Положение определяет механизм порядка формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся; алгоритм действий сотрудников при формировании, систематизации и использовании информации об обучающихся.

1.3 Личное дело обучающихся относится к учебно-педагогической документации и заполняется тренером-преподавателем. (приложение 1)

1.4. Тренер-преподаватель несёт ответственность за достоверность сведений в личном деле обучающегося.

1.5. Информация личного дела обучающегося относится к персональным данным и не может передаваться третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **2. Перечень документов, содержащихся в личном деле**

Перечень документов, которые должны быть в личном деле при поступлении обучающегося в Учреждение:

- письменное заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или ребенка, достигшего возраста 14 лет (далее -Заявитель) на имя директора Учреждения (Приложение 2 );
- согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных и проведение индивидуального отбора обучающихся (Приложение 3);
- медицинская справка о допуске заниматься выбранным видом спорта поступающего, выданное в соответствии с правовыми актами федерального органа исполнительной власти в сфере здравоохранения Российской Федерации;

- копия свидетельства о рождении поступающего ( если возраст 14 лет – паспорт);
- копия сертификата ПФДО;
- иные документы, представленные родителями (законными представителями) обучающегося по желанию (копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка, копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка, копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации (ИНН), справка о статусе многодетной семьи, справка о статусе малоимущей семьи и т.п.).

# ЛИЧНОЕ ДЕЛО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МКУДО СШ г. Белая Холуница

*Фамилия Имя Отчество*

*паспорт (свидетельство о рождении)*

*дата рождения*

*серия*

*номер*

*кем и когда выдан*

*ИНН\**

*СНИЛС\**

**ДОМАШНИЙ АДРЕС:**

*Населённый пункт*

*улица*

*дом*

*кв.*

**ТЕЛЕФОН**

**МЕСТО УЧЁБЫ:**

*школа*

*класс*

**СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ)**

*Мать (ФИО, телефон, эл.почта, место работы, должность, паспортные данные):*

*Отец (ФИО, телефон, эл.почта, место работы, должность, паспортные данные):*

**Сведения о семье:**

*Полная/неполная*

*приёмная*

*опека*

*многодетная*

*малоимущая*

*Поступление (приказ)*

*перевод (приказ)*

*отчисление (приказ)*

*Вид спорта*

*Тренер-преподаватель*

Директору МКУДО СШ  
г. Белая Холуница

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребёнка \_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. ребёнка*

в Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» г. Белая Холуница Кировской области (далее – МКУДО СШ) на отделение « \_\_\_\_\_ » к тренеру-преподавателю \_\_\_\_\_

Адрес места жительства, телефон \_\_\_\_\_

Дата и место рождения \_\_\_\_\_ № док-та \_\_\_\_\_  
*паспорт или свидетельство о рождении ребенка*

Место учёбы \_\_\_\_\_, класс \_\_\_\_\_

ФИО родителей, место работы, контактный телефон:

мать \_\_\_\_\_

отец \_\_\_\_\_

1. Против занятий в МКУДО СШ (дочери, сына) не возражаю, медицинских противопоказаний к учебно-тренировочным занятиям не имеет.

2. Уставом МКУДО СШ, сведениями о лицензии на осуществление образовательной деятельности МКУДО СШ, дополнительной образовательной программой по виду спорта « \_\_\_\_\_ », локальными актами, регулирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, в том числе с Положением о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся МКУДО СШ, ознакомлен(-а).

3. Согласен(-а) с проведением процедуры индивидуального отбора моего ребенка и на обработку (сбор, систематизацию, накопление, уточнение, хранение, использование, уничтожение) персональных данных ребенка, а также на видео и фото съёмку моего ребёнка (во время учебно-тренировочного процесса, соревнований, учебно-тренировочных мероприятий, выездов в спортивно-оздоровительные лагеря), специалистами МКУДО СШ.

Данное согласие действует до завершения обучения несовершеннолетнего или до момента отзыва его мной по письменному заявлению. Отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Давая это согласие, я действую добровольно и в интересах несовершеннолетнего.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*подпись расшифровка подписи родителя*

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.